



**ბავშვთა დაცვისა და მხარდაჭერის
განყოფილება**

2022 წელი

ბავშვთა დაცვის და მხარდაჭერის განყოფილება არის სოციალური და ჯანდაცვის სამსახურში შემავალი განყოფილება, რომელიც პასუხისმგებელია საქართველოს კანონით „ბავშვის უფლებათა კოდექსი“ გათვალისწინებული მხარდამცერი პროგრამების შემუშავებასა და განხორციელებაზე.

ბავშვთა დაცვის და მხარდაჭერის განყოფილების მიზანია

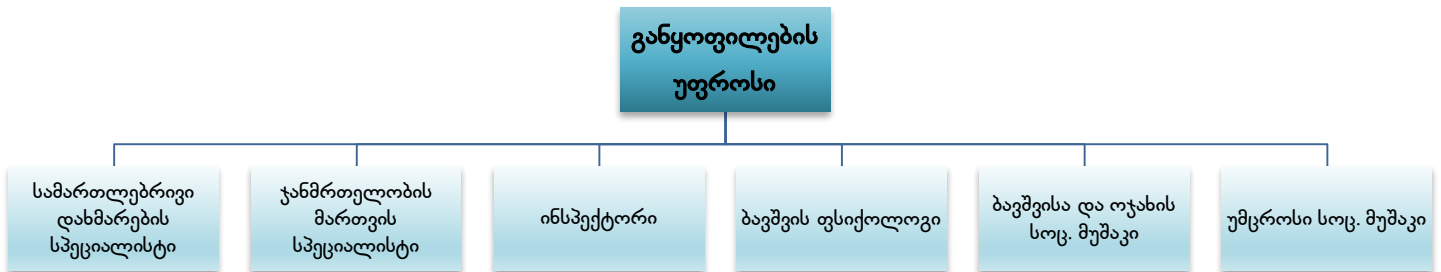
მუნიციპალიტეტის მასშტაბით ბავშვებთა დაცული უფლებები და მათი კეთილდღეობის ხელშეწყობა

ბავშვთა დაცვის და მხარდაჭერის განყოფილების ძირითადი ამოცანები

მიზნის მიღწევისთვის განყოფილების ძირითადი ამოცანებია:

1. მუნიციპალიტეტის მასშტაბით ბავშვის ჯასალი განვითარებისთვის შესაბამისი გარემოს უზრუნველყოფა
2. ბავშვთა დაცვის მუნიციპალური პროგრამების შემუშავება, განვითარება
3. მუნიციპალიტეტის მასშტაბით ბავშვთა საჭიროებების კვლევა / იდენტიფიცირება
4. პროგრამებით გათვალისწინებული სერვისების ხელმისაწვდომობის უზრუნველყოფა

ბავშვთა დაცვის და მხარდაჭერის განყოფილების სტრუქტურა



სამსახურის საქმიანობის სამართლებრივი საფუძვლებია

სამსახურის საქმიანობის სამართლებრივი საფუძვლებია საქართველოს კანონი „ბავშვის უფლებათა კოდექსი“,

„სოციალური მუშაობის შესახებ“, საქართველოს კონსტიტუცია, საქართველოს

ორგანული კანონი „ადგილობრივი თვითმმართველობის კოდექსი“, „საჯარო სამსახურის შესახებ“

სხვა საკანონმდებლო და კანონქვემდებარე აქტები, მერიის დებულება და სოციალური და ჯანდაცვის სამსახურის

დებულება, ასევე, მუნიციპალიტეტის ორგანოებისა და თანამდებობის პირთა სამართლებრივი აქტები.

სამუშაოს აღწერილობები





თანამდებობა	II სტრუქტურული ერთეულის ხელმძღვანელი
რანგი	II
პოზიცია	განყოფილების უფროსი
განყოფილება	ბავშვის დაცვა და მხარდაჭერა
სამსახური	სოციალური და ჯანდაცვის სამსახური
უშუალო დაქვემდებარება	სოციალური და ჯანდაცვის სამსახურის უფროსი

ძირითადი ფუნქციები

როული, მრავალფეროვანი დავალებები დაქვემდებარებული ქვესტრუქტურის ფუნქცია-მოვალეობების ფარგლებში

- ✓ ბავშვის დაცვის და მხარდაჭერის განყოფილების გამართულად მუშაობის უზრუნველყოფა მოქმედი კანონმდებლობის შესაბამისად;
- ✓ საქართველოს კანონით „ბავშვის უფლებათა კოდექსი“ და „სოციალური მუშაობის შესახებ“ გათვალისწინებული ბავშვის მხარდაჭერი მუნიციპალური პროგრამების შემუშავება, განვითარება და დანერგვა;
- ✓ სახელმწიფო და მუნიციპალური პროგრამების შესახებ მუნიციპალიტეტის მასშტაბით ინფორმაციის გაზიარება და პროგრამებით გათვალისწინებული სერვისების ხელმისაწვდომობის უზრუნველყოფა.
- ✓ ბავშვის მხარდაჭერი პროგრამების განხორციელების კოორდინაცია, პროცესების მონიტორინგი და შედეგების შეფასება;
- ✓ ბავშვების აღზრდისთვის შესაფერისი კულტურული გარემოს შექმნის, კეთილდღეობის, უფლებების, უსაფრთხოების, სიცოცხლის, ჯანმრთელობის დაცვის უზრუნველყოფა; ბავშვების განათლებისა და განვითარების ხელშეწყობა; ჯანსაღი ცხოვრების წესის პოპულარიზაციის უზრუნველყოფა;
- ✓ მუნიციპალიტეტის მასშტაბით ბავშვთა საჭიროებების მუდმივი კვლევების უზრუნველყოფა;
- ✓ ბავშვებთან დაკავშირებული შემთხვევების საფუძვლიანი შესწავლის და უტყუარი ინფორმაციის მიღების მექანიზმის ფორმირება; ინტერდისციპლინური გუნდების ფორმირება;
- ✓ მუნიციპალიტეტის მასშტაბით ბავშვთა შესახებ საჭირო მონაცემების მიღების, აღრიცხვის და ერთიანი ბაზების წარმოების უზრუნველყოფა;
- ✓ განუვლი სერვისების და აქტივობების ფარგლებში სტატისტიკური მონაცემების წარმოება;
- ✓ პროგრამების სრულყოფილად და ეფექტურად განხორციელების მიზნით სხვა უწყებებთან, დანესებულებებთან, ექსპერტებთან, არასამთავრობო და საერთაშორისო ორგანიზაციებთან თანამშრომლობა; ინვესტიციების მოზიდვა და ინოვაციური განვითარების მხარდაჭერა;
- ✓ მუნიციპალიტეტის ტერიტორიაზე ბავშვის დაცვისა და მხარდაჭერის განმახორციელებელი სოციალური მუშაკების ქსელის შექმნა და მათი სამოქმედო უბნების განსაზღვრა;
- ✓ ბავშვებისთვის საფრთხის გამომწვევი მიზეზების პრევენციისთვის საჭირო ქმედებების ინიცირება და განხორციელების უზრუნველყოფა;
- ✓ საუკეთესო პრაქტიკის გაზიარება, ინიცირება და მათი დანერგვა განყოფილების პერსპექტიული განვითარების მიზნით;
- ✓ განყოფილებაში შემოსული კორესპონდენციის, დაუყოვნებლივ, განხილვა/განაწილება და დროულ ვადებში შესრულების უზრუნველყოფა;
- ✓ განყოფილების სამუშაო პროცესების დაგეგმვა, დელეგირება, მონიტორინგი და საჭიროების შემთხვევაში ცვლილებების განხორციელების უზრუნველყოფა;
- ✓ პროგრამების და განყოფილების გამართულად ფუნქციონირების მიზნით ბიუჯეტის შედგენა და დამტკიცებაში აქტიური ჩართულობა;
- ✓ განყოფილების თანამშრომლების მიერ დაკისრებული მოვალეობების შესრულებისთვის მათი საჭირო რესურსით/ინვენტარით უზრუნველყოფა;

- ✓ თანამშრომელთა საქმიანობის მონიტორინგი, ობიექტური შეფასება, უკუკავშირის დაბრუნება და მათი კვალიფიკაციის ამაღლების მიზნით შესაბამისი ღონისძიებების უზრუნველყოფა;
- ✓ გუნდში ჯანსაღი სამუშაო გარემოს უზრუნველყოფა;
- ✓ უშუალო ხელმძღვანელისთვის, განყოფილების სამუშაოების შესახებ რეპორტების მომზადება და წარდგენა, წინასწარ განსაზღვრული პერიოდულობით და საჭიროების შესაბამისად;
- ✓ საქმიანობის ფარგლებში, მოქმედი კანონმდებლობითა და მუნიციპალიტეტის სამართლებრივი აქტებით განსაზღვრული სხვა საჭირო ფუნქციების განხორციელება და ვალდებულებების შესრულება;
- ✓ საქმიანობის ფარგლებში, მისი ეფექტურად განხორციელების მიზნით, სხვა საჭირო ქმედებების ინიცირება;
- ✓ ხელმძღვანელის და სხვა შესაბამისი პირების დაუყოვნებლივი ინფორმირება ნებისმიერი ისეთი შემთხვევისას რომელიც ხელს უშლის ან/და აფერხებს საქმიანობის შესრულებას;
- ✓ შესაბამისი საფუძვლით გამონეული საჭიროებისას კონფიდენციალობის დაცვა;
- ✓ მიზარებული ქონების მოვლა-პატრონობა

კვალიფიკაცია

- უმაღლესი განათლება
- მენეჯერულ პოზიციაზე, შესაფერის სფეროში, მუშაობის სულ მცირე 2 წლის გამოცდილება;
- რუსული ენის ცოდნა
- კომპიუტერული საოფისე პროგრამების ცოდნა.

უნარები

- გუნდური მუშაობის და ლიდერული უნარი;
- რესურსების ეფექტიანი განაწილების უნარი;
- სტრუქტურული ერთეულისა და ინდივიდუალური ამოცანების დასახვის უნარი;
- პრიორიტეტების განსაზღვრის, პასუხისმგებლობის აღების და სამუშაოს დელეგირების უნარი;
- საკუთარი აზრის ლაკონურად გამოხატვის და პოზიციის დაფიქსირების უნარი;
- პროაქტიული მუშაობის და ინიციატივის გამოჩენის უნარი;
- შესაძლებლობების დანახვის და მყისიერი რეაგირების უნარი;
- სხვისი აზრის მოსმენის, პატივისცემის და გაზიარების უნარი;
- მიზნის დასახვის, გადაწყვეტილების მიღების და დაგეგმარების უნარი;
- თანამშრომლების მხარდაჭერის, მათი განვითარების, მოტივაციის და სათანადო გარემოს შექმნის უნარი;
- პრობლემური საკითხების მოგვარების უნარი;
- კონფლიქტური და კრიზისული სიტუაციების ეფექტური მართვის უნარი;
- პრევენტაციის და ეფექტური მოლაპარაკებების წარმართვის უნარი;
- ეფექტური კომუნიკაციის უნარი;
- პროექტების და ღონისძიებების ეფექტური მართვის უნარი;
- დროის ეფექტური მართვის და ორგანიზებული საქმიანობის წარმართვის უნარი;
- ცვლილებთან ადაპტაციის და მართვის უნარი.



თანამდებობა	I კატეგორიის უფროსი სპეციალისტი
რანგი	III
განყოფილება	სამართლებრივი დახმარების სპეციალისტი (იურისტი)
სამსახური	ბავშვის დაცვა და მხარდაჭერა
უშუალო დაქვემდებარება	სოციალური და ჯანდაცვის სამსახური

ძირითადი ფუნქციები

როული და მრავალფეროვანი დავალებები

- ✓ საქმიანობის, მოვალეობების მოქმედი კანონმდებლობის შესაბამისად წარმართვა და განხორციელება;
- ✓ განყოფილების საქმიანობის კონონმდებლობასთან შესაბამისობის უზრუნველყოფა;
- ✓ საქართველოს კანონით “ბავშვთა უფლებათა კოდექსი” გათვალისწინებული მხარდაჭერი პროგრამების განვითარებაში ჩართულობა და სამართლებრივი კონსულტირება;
- ✓ ბავშვის მდგომარეობის შეფასებასა და დასკვნების მომზადებაში ინტერდისციპლინური გუნდთან ერთად აქტიური ჩართულობა;
- ✓ ბავშვის მხარდასაჭერად მომზადებული გეგმის სამართლებრივი ექსპერტიზა;
- ✓ ბავშვთა უფლებების დასაცავად მიზნობრივი ჯგუფებისა და მათი ოჯახებისათვის შესაბამისი ინფორმაციის მიწოდება და სამართლებრივი კონსულტაციების განწევა;
- ✓ ბავშვთან მიმართებაში მოქმედი კანონმდებლობის დარღვევის ფაქტ(ებ)ის გამოვლენის შემთხვევაში შესაბამისი ქმედებების უზრუნველყოფა;
- ✓ ბავშვის უფლებების დაცვის პროგრამების ეფექტურად განსახორციელებლად ექსპერტების, სხვა იურიდიული პირების და ორგანიზაციების შერჩევის, რეგისტრაციისა და შესაბამისი სახელშეკრულებო პირობების განსაზღვრის პროცესის უზრუნველყოფა;
- ✓ ხელშეკრულებების მომზადება და ხელშეკრულებების ვადების მონიტორინგი. პირობების ცვლილების ან ვადის ამონურვის შემთხვევაში შესაბამისი ქმედებების განხორციელება
- ✓ პროგრამების შეუფერხებლად განხორციელების მიზნით საჭირო დოკუმენტაციის სრულყოფა და სხვა საჭირო მასალების უზრუნველყოფა;
- ✓ შემოსული კორესპონდენციის, განაცხადების, მოქმედი კანონმდებლობით გათვალისწინებული წესით განხილვა, ანალიზი და დროულ ვადებში შესრულება;
- ✓ უშუალო ხელმძღვანელისთვის, სამუშაოების შესახებ რეპორტების მომზადება და წარდგენა, წინასწარ განსაზღვრული პერიოდულობით და საჭიროების შესაბამისად;
- ✓ საქმიანობის ფარგლებში, მოქმედი კანონმდებლობითა და მუნიციპალიტეტის სამართლებრივი აქტებით განსაზღვრული სხვა საჭირო ფუნქციების განხორციელება და ვალდებულებების შესრულება;
- ✓ საქმიანობის ფარგლებში, მისი ეფექტურად განხორციელების მიზნით, სხვა საჭირო ქმედებების ინიცირება;
- ✓ ხელმძღვანელის და სხვა შესაბამისი პირების დაუყოვნებლივი ინფორმირება ნებისმიერი ისეთი შემთხვევისას რომელიც ხელს უშლის ან/და აფერხებს საქმიანობის შესრულებას;
- ✓ შესაბამისი საფუძვლით გამოწვეული საჭიროებისას კონფიდენციალობის დაცვა;
- ✓ მიბარებული ქონების მოვლა-პატრონობა.

კვალიფიკაცია

- უმაღლესი განათლება
- იურისტის სპეციალობით ან შესაბამის სფეროში მუშაობის სულ მცირე 2 წლის გამოცდილება;

- რუსული ენის ცოდნა;
- კომპიუტერული საოფისე პროგრამების ცოდნა.

უნარები

- როგორც გუნდური, ასევე ინდივიდუალური მუშაობის უნარი;
- რესურსების ეფექტიანი განაწილების უნარი;
- პრიორიტეტების განსაზღვრის, პასუხისმგებლობის აღების უნარი;
- საკუთარი აზრის ლაკონურად გამოხატვის და პოზიციის დაფიქსირების უნარი;
- პროაქტიული მუშაობის და ინიციატივის გამოჩენის უნარი;
- შესაძლებლობების დანახვის და მყისიერი რეაგირების უნარი;
- სხვისი აზრის მოსმენის, პატივისცემის და გაზიარების უნარი;
- თანამშრომლების გვერდში დგომის და გუნდში ჯანსაღი გარემოს ხელშეწყობის უნარი;
- პრობლემური საკითხების მოგვარების უნარი;
- კონფლიქტური და კრიზისული სიტუაციების ეფექტური მართვის უნარი;
- პრევენციის და ეფექტური მოლაპარაკებების წარმართვის უნარი;
- ეფექტური კომუნიკაციის უნარი;
- დროის ეფექტური მართვის და ორგანიზებული საქმიანობის წარმართვის უნარი;
- ცვლილებებთან ადაპტაციის და მართვის უნარი.



თანამდებობა	I კატეგორიის უფროსი სპეციალისტი
რანგი	III
განყოფილება	ინსპექტორი
სამსახური	ბავშვის დაცვა და მხარდაჭერა
უშუალო დაქვემდებარება	სოციალური და ჯანდაცვის სამსახური

ძირითადი ფუნქციები

როული და მრავალფეროვანი დავალებები

- ✓ საქმიანობის, მოვალეობების მოქმედი კანონმდებლობის შესაბამისად წარმართვა და განხორციელება;
- ✓ საქართველოს კანონით „ბავშვის უფლებათა კოდექსი“ გათვალისწინებული მხარდაჭერი მუნიციპალური პროგრამების შემუშავებაში ჩართულობა;
- ✓ საჯარო სივრცეში ბავშვის უსაფრთხოების დაცვის მონიტორინგი; გეგმიური და არაგეგმიური ინსპექტირებების ჩატარება;
- ✓ ბავშვთა ჯგუფური ტრანსპორტირების წესების დაცვის და ბავშვზე მეთვალყურეობის განმახორციელებელი პირის (ღონისძიების ორგანიზატორის) მიერ ვალდებულებების შესრულების მონიტორინგი;
- ✓ ბავშვის სოციალური გარემოს უარყოფითი ფაქტორებისა და საფრთხის შემცველი ინფორმაციისგან დაცვის მონიტორინგი;
- ✓ სამართლებრივი შეზღუდვების ფარგლებში, ბავშვის მასობრივ გასართობ საცეკვაო ცენტრში (ღამის კლუბში) დაშვების მონიტორინგი;
- ✓ სამართლებრივი შეზღუდვების ფარგლებში, აბარტული თამაშ(ებ)ის მავნე ზეგავლენისგან ბავშვის დაცვის მონიტორინგი;
- ✓ სამართლებრივი შეზღუდვების ფარგლებში, ბავშვის ალკოჰოლური საშუალებისგან, ნარკოტიკული, ფსიქოტროპული, ტოქსიკური და სხვა მავნე ნივთიერებებისგან დაცვის მონიტორინგი;
- ✓ გადაუდებელი საჭიროების შემთხვევაში - რაც საფრთხეს უქმნის ბავშვის სიცოცხლეს ან/და ჯანმრთელობას ან შეიძლება გამოიწვიოს მისი სიკვდილი ან ჯანმრთელობის მდგომარეობის მკვეთრი გაუარესება მომდევნო 24 საათის განმავლობაში, დაუყოვნებლივ შესაბამისი უფლებამოსილი ორგანოსთვის მიმართვა და პრობლემის აღმოსაფხვრელად დაუყოვნებლივ შესაბამისი ქმედებების განხორციელება;
- ✓ ბავშვის უფლებების და უსაფრთხოების დაცვის მონიტორინგი სხვადასხვა დაწესებულებებში;
- ✓ ბავშვის უფლებების და უსაფრთხოების დასაცავად, მიზნობრივი ჯგუფებისთვის შესაბამისი ინფორმაციის მიწოდება, კონსულტაციების გაწევა. სხვა საჭირო ქმედებების ინიცირება და განხორციელება;
- ✓ განხორციელებული აქტივობების ფარგლებში სტატისტიკური მონაცემების წარმოება;
- ✓ სამართალდარღვევის ფაქტ(ებ)ის გამოვლენისას შესაბამისი ქმედებების განხორციელება - უფლებამოსილი პირების და ორგანოების შესაბამისი წესით დაუყოვნებლივ ინფორმირება;
- ✓ შემოსული კორესპონდენციის მოქმედი კანონმდებლობით გათვალისწინებული წესით განხილვა, ანალიზი და დროულ ვადებში შესრულება;
- ✓ უშუალო ხელმძღვანელისთვის, სამუშაოების შესახებ რეპორტების მომზადება და წარდგენა, წინასწარ განსაზღვრული პერიოდულობით და საჭიროების შესაბამისად;
- ✓ საქმიანობის ფარგლებში, მოქმედი კანონმდებლობითა და მუნიციპალიტეტის სამართლებრივი აქტებით განსაზღვრული სხვა საჭირო ფუნქციების განხორციელება და ვალდებულებების შესრულება;
- ✓ ხელმძღვანელის და სხვა შესაბამისი პირების დაუყოვნებლივ ინფორმირება ნებისმიერი ისეთი შემთხვევისას რომელიც ხელს უშლის ან/და აფერხებს საქმიანობის შესრულებას;
- ✓ შესაბამისი საფუძვლით გამოწვეული საჭიროებისას კონფიდენციალობის დაცვა;
- ✓ მიბარებული ქონების მოვლა-პატრონობა.

კვალიფიკაცია

- უმაღლესი განათლება
- შესაბამის სფეროში მუშაობის სულ მცირე 2 წლის გამოცდილება;
- რუსული ენის ცოდნა;
- კომპიუტერული საოფისე პროგრამების ცოდნა.

უნარები

- როგორც გუნდური, ასევე ინდივიდუალური მუშაობის უნარი;
- რესურსების ეფექტიანი განაწილების უნარი;
- პრიორიტეტების განსაზღვრის, პასუხისმგებლობის აღების უნარი;
- საკუთარი აზრის ლაკონურად გამოხატვის და პოზიციის დაფიქსირების უნარი;
- პროაქტიული მუშაობის და ინიციატივის გამოჩენის უნარი;
- შესაძლებლობების დანახვის და მყისიერი რეაგირების უნარი;
- სხვისი აზრის მოსმენის, პატივისცემის და გაზიარების უნარი;
- თანამშრომლების გვერდში დგომის და გუნდში ჯანსაღი გარემოს ხელშეწყობის უნარი;
- პრობლემური საკითხების მოგვარების უნარი;
- კონფლიქტური და კრიზისული სიტუაციების ეფექტური მართვის უნარი;
- პრეზენტაციის და ეფექტური მოლაპარაკებების წარმართვის უნარი;
- ეფექტური ვერბალური და წერილითი კომუნიკაციის უნარი;
- დროის ეფექტური მართვის და ორგანიზებული საქმიანობის წარმართვის უნარი;
- ცვლილებთან ადაპტაციის და მართვის უნარი.



თანამდებობა	I კატეგორიის უფროსი სპეციალისტი
რანგი	III
განყოფილება	ბავშვის ჯანმრთელობის მართვის სპეციალისტი
სამსახური	ბავშვის დაცვა და მხარდაჭერა
უშუალო დაქვემდებარება	სოციალური და ჯანდაცვის სამსახური

ძირითადი ფუნქციები

როული და მრავალფეროვანი დავალებები

- ✓ საქმიანობის, მოვალეობების მოქმედი კანონმდებლობის შესაბამისად წარმართვა და განხორციელება;
- ✓ საქართველოს კანონით „ბავშვის უფლებათა კოდექსი“ გათვალისწინებული მხარდამჭერი მუნიციპალური პროგრამების შემუშავებაში ჩართულობა;
- ✓ ბავშვის ჯანმრთელობის მხარდამჭერი პროგრამების და ღონისძიებების განხორციელების კოორდინაცია, მონიტორინგი და შედეგების შეფასება;
- ✓ ჯანმრთელობის დაცვის მუნიციპალურ დაწესებულებებთან კოორდინირებული მუშაობა;
- ✓ პროგრამების სრულყოფილად და ეფექტურად განხორციელების მიზნით და მუნიციპალიტეტის ტერიტორიაზე არსებულ ჯანდაცვის ობიექტებთან თანამშრომლობა;
- ✓ ბავშვთა საჭიროებების კვლევა; ოჯახებში და ბავშვის განთავსების ადგილ(ებ)ზე ვიზიტები საჭიროების შესაბამისად; მდგომარეობის შესწავლა, ბავშვის ფიზიკური და ფსიქიკური ჯანმრთელობის დასაცავად მულტიდისციპლინურ გუნდთან ერთად დასკვნების მომზადება და ინდივიდუალური განვითარების გეგმის შედგენა. პროგრამით განსაზღვრული სერვისების ხელმისაწვდომობა, პროცესის მონიტორინგი, შედეგების შეფასება და საჭიროების შემთხვევაში ცვლილების განხორციელების უზრუნველყოფა;
- ✓ გადაუდებელი საჭიროების შემთხვევაში - რაც საფრთხეს უქმნის ბავშვის სიცოცხლეს ან/და ჯანმრთელობას ან შეიძლება გამოიწვიოს მისი სიკვდილი ან ჯანმრთელობის მდგომარეობის მკვეთრი გაუარესება მომდევნო 24 საათის განმავლობაში, დაუყოვნებლივ შესაბამისი უფლებამოსილი ორგანოსთვის მიმართვა და პრობლემის აღმოსაფხვრელად დაუყოვნებლივ შესაბამისი ქმედებების განხორციელება;
- ✓ ჯანმრთელობის დაცვისა და რეაბილიტაციის სერვისების (მათ შორის, პირველადი ჯანმრთელობის დაცვის, სტაციონარული მომსახურების) უწყვეტი და ეფექტიანი ხელმისაწვდომობის უზრუნველყოფა;
- ✓ მშობიარობამდე და მშობიარობის შემდგომ ჯანმრთელობის დაცვის სერვისების თაობაზე ინფორმაციის მიწოდება და ქალთათვის მათში ჩართვის ხელშეწყობა;
- ✓ ბავშვებისა და მშობლებისთვის, ბავშვის ჯანმრთელობის, ჯანსაღი კვების, ძუძუთი კვების უპირატესობის, შიშის, საკითხებზე ინფორმაციის მიწოდება/გაზიარება;
- ✓ ბავშვის ჯანმრთელობის დაცვის საჭიროებების დროული გამოვლენა და საფრთხის პრევენციისთვის ადრეული ინტერვენციის განხორციელება;
- ✓ ბავშვის ჯანმრთელობის დაცვის მონიტორინგი ადრეული და სკოლამდელი აღზრდის, საგანმანათლებლო, ალტერნატიული ზრუნვისა და პენიტენციურ დაწესებულებებში;
- ✓ განხორციელებული პროგრამების და აქტივობების ფარგლებში სტატისტიკური მონაცემების წარმოება;
- ✓ სამართალდარღვევის ფაქტ(ებ)ის გამოვლენისას შესაბამისი ქმედებების განხორციელება - უფლებამოსილი პირების შესაბამისი წესით დაუყოვნებლივ ინფორმირება;
- ✓ შემოსული კორესპონდენციის მოქმედი კანონმდებლობით გათვალისწინებული წესით განხილვა, ანალიზი და დროულ ვადებში შესრულება;
- ✓ უშუალო ხელმძღვანელისთვის, სამუშაოების შესახებ რეპორტების მომზადება და წარდგენა, წინასწარ განსაზღვრული პერიოდულობით და საჭიროების შესაბამისად;

- ✓ საქმიანობის ფარგლებში, მოქმედი კანონმდებლობითა და მუნიციპალიტეტის სამართლებრივი აქტებით განსაზღვრული სხვა საჭირო ფუნქციების განხორციელება და ვალდებულებების შესრულება;
- ✓ ხელმძღვანელის და სხვა შესაბამისი პირების დაუყოვნებლივი ინფორმირება ნებისმიერი ისეთი შემთხვევისას რომელიც ხელს უშლის ან/და აფერხებს საქმიანობის შესრულებას;
- ✓ შესაბამისი საფუძვლით გამოწვეული საჭიროებისას კონფიდენციალობის დაცვა;
- ✓ მიზარებული ქონების მოვლა-პატრონობა.

კვალიფიკაცია

- უმაღლესი განათლება;
- შესაბამის სფეროში მუშაობის სულ მცირე 2 წლის გამოცდილება;
- რუსული ენის ცოდნა;
- კომპიუტერული საოფისე პროგრამების ცოდნა.

უნარები

- როგორც გუნდური, ასევე ინდივიდუალური მუშაობის უნარი;
- რესურსების ეფექტიანი განაწილების უნარი;
- პრიორიტეტების განსაზღვრის, პასუხისმგებლობის აღების უნარი;
- საკუთარი აზრის ლაკონურად გამოხატვის და პოზიციის დაფიქსირების უნარი;
- პროაქტიული მუშაობის და ინიციატივის გამოჩენის უნარი;
- შესაძლებლობების დანახვის და მყისიერი რეაგირების უნარი;
- სხვისი აზრის მოსმენის, პატივისცემის და გაზიარების უნარი;
- თანამშრომლების გვერდში დგომის და გუნდში ჯანსაღი გარემოს ხელშეწყობის უნარი;
- პრობლემური საკითხების მოგვარების უნარი;
- კონფლიქტური და კრიზისული სიტუაციების ეფექტური მართვის უნარი;
- პრევენტაციის და ეფექტური მოლაპარაკებების წარმართვის უნარი;
- ეფექტური ვერბალური და წერიტი კომუნიკაციის უნარი;
- დროის ეფექტური მართვის და ორგანიზებული საქმიანობის წარმართვის უნარი;
- ცვლილებთან ადაპტაციის და მართვის უნარი.



თანამდებობა	II კატეგორიის უფროსი სპეციალისტი
რანგი	III
განყოფილება	ფსიქოლოგი
სამსახური	ბავშვის დაცვა და მხარდაჭერა
უშუალო დაქვემდებარება	სოციალური და ჯანდაცვის სამსახური

ძირითადი ფუნქციები

რთული დავალებები, რაც მოითხოვს ანალიტიკურ აზროვნებასა და დარგის სპეციფიკის ცოდნას.

- ✓ საქმიანობის, მოვალეობების მოქმედი კანონმდებლობის შესაბამისად წარმართვა და განხორციელება;
- ✓ საქართველოს კანონით „ბავშვის უფლებათა კოდექსი“ გათვალისწინებული მხარდამჭერი მუნიციპალური პროგრამების შემუშავებაში ჩართულობა;
- ✓ ბავშვის ქცევის, მენტალური ჯანმრთელობის, მისი მდგომარეობის, გარემოს მუდმივი კვლევა და შესაბამისი ღონისძიებების ორგანიზება;
- ✓ ჯანმრთელობის დაცვის მუნიციპალურ დაწესებულებებთან კოორდინირებული მუშაობა;
- ✓ ბავშვთა დაცვის მუნიციპალურ დაწესებულებებთან/დღის ცენტრ(ებ)თან კოორდინირებული მუშაობა;
- ✓ ოჯახებში და ბავშვის განთავსების ადგილ(ებ)ზე ვიზიტები საჭიროების შესაბამისად; მდგომარეობის შეფასება, რისკების განსაზღვრა და შესაბამისი წესით, დასკვნების მომზადება. ბავშვის მხარდასაჭერად ინდივიდუალური გეგმის შედგენა, აქტივობები განსაზღვრა, პროცესის კოორდინაცია, მონიტორინგი და შედეგების შეფასება;
- ✓ ბავშვის გადაუდებელი საჭიროების შემთხვევაში - რაც საფრთხეს უქმნის ბავშვის სიცოცხლეს ან/და ჯანმრთელობას ან შეიძლება გამოიწვიოს მისი სიკვდილი ან ჯანმრთელობის მდგომარეობის მკვეთრი გაუარესება მომდევნო 24 საათის განმავლობაში, დაუყოვნებლივ შესაბამისი უფლებამოსილი ორგანოსთვის მიმართვა და პრობლემის აღმოსაფხვრელად დაუყოვნებლივ შესაბამისი ქმედების განხორციელება;
- ✓ ბავშვის აღზრდისთვის და ჯანსაღი ცხოვრებისთვის შესაფერისი კულტურული გარემოს შექმნის უზრუნველსაყოფად მიზნობრივი ჯგუფებისთვის შესაბამისი ინფორმაციის მიწოდება, რეკომენდაციების გაცემა;
- ✓ საფრთხის პრევენციის მიზნით, წინასწარი ღონისძიებების შემუშავება, ოჯახების მხარდაჭერა და საკონსულტაციო მომსახურების ფარგლებში შესაბამისი სერვისების მიწოდება. საჭიროების შემთხვევაში ბენეფიციარების ოჯახებში სისტემატიური ვიზიტების განხორციელება;
- ✓ განუყოფელი სერვისების ფარგლებში სტატისტიკური მონაცემების წარმოება;
- ✓ სამართალდარღვევის ფაქტ(ებ)ის გამოვლენისას შესაბამისი ქმედებების განხორციელება - უფლებამოსილი პირების და ორგანოების შესაბამისი წესით დაუყოვნებლივ ინფორმირება;
- ✓ პროფესიული ეთიკის დაცვა;
- ✓ შემოსული კორესპონდენციის, განაცხადების მოქმედი კანონმდებლობით გათვალისწინებული წესით განხილვა, ანალიზი და დროულ ვადებში შესრულება;
- ✓ უშუალო ხელმძღვანელისთვის, სამუშაოების შესახებ რეპორტების მომზადება და წარდგენა, წინასწარ განსაზღვრული პერიოდულობით და საჭიროების შესაბამისად;
- ✓ საქმიანობის ფარგლებში, მოქმედი კანონმდებლობითა და მუნიციპალიტეტის სამართლებრივი აქტებით განსაზღვრული სხვა საჭირო ფუნქციების განხორციელება და ვალდებულებების შესრულება;
- ✓ ბავშვთა უფლებების დაცვის და კეთილდღეობის მხარდაჭერისთვის, სხვა საჭირო ქმედებების ინიცირება და განხორციელება;

- ✓ ხელმძღვანელის და სხვა შესაბამისი პირების დაუყოვნებლივი ინფორმირება ნებისმიერი ისეთი შემთხვევისას რომელიც ხელს უშლის ან/და აფერხებს საქმიანობის შესრულებას;
- ✓ შესაბამისი საფუძვლით გამოწვეული საჭიროებისას კონფიდენციალობის დაცვა;
- ✓ მიზარებული ქონების მოვლა-პატრონობა.

კვალიფიკაცია

- ფსიქოლოგიის უმაღლესი განათლება
- ბავშვებთან ფსიქოლოგის სპეციალობით მუშაობის სულ მცირე 1 წლის გამოცდილება;
- რუსული ენის ცოდნა;
- კომპიუტერული საოფისე პროგრამების ცოდნა.

უნარები

- როგორც გუნდური ისე ინდივიდუალური მუშაობის უნარი;
- რესურსების ეფექტიანი განაწილების უნარი;
- პრიორიტეტების განსაზღვრის, პასუხისმგებლობის აღების უნარი;
- საკუთარი აზრის ლაკონურად გამოხატვის და პოზიციის დაფიქსირების უნარი;
- შესაძლებლობების დანახვის და მყისიერი რეაგირების უნარი;
- სხვისი აზრის მოსმენის, პატივისცემის და გაზიარების უნარი;
- თანამშრომლების გვერდში დგომის და გუნდში ჯანსაღი გარემოს ხელშეწყობის უნარი;
- კონფლიქტური და კრიზისული სიტუაციების ეფექტური მართვის უნარი;
- პრევენტაციის და ეფექტური მოლაპარაკებების წარმართვის უნარი;
- ეფექტური კომუნიკაციის უნარი;
- დროის ეფექტური მართვის და ორგანიზებული საქმიანობის წარმართვის უნარი;
- ცვლილებებთან ადაპტაციის და მართვის უნარი.



თანამდებობა	II კატეგორიის უფროსი სპეციალისტი
რანგი	III
განყოფილება	ბავშვისა და ოჯახის სოციალური მუშაკი
სამსახური	ბავშვის დაცვა და მხარდაჭერა
უშუალო დაქვემდებარება	სოციალური და ჯანდაცვის სამსახური

ძირითადი ფუნქციები

რთული დავალებები, რაც მოითხოვს ანალიტიკურ აზროვნებასა და დარგის სპეციფიკის ცოდნას.

- ✓ საქმიანობის, მოვალეობების მოქმედი კანონმდებლობის შესაბამისად წარმართვა და განხორციელება;
- ✓ საქართველოს კანონით „ბავშვის უფლებათა კოდექსი“ გათვალისწინებული მხარდამჭერი მუნიციპალური პროგრამების შემუშავებაში ჩართულობა;
- ✓ ბავშვის უფლებების დაცვისა და მხარდამჭერი პროგრამების და ღონისძიებების განხორციელების კოორდინაცია;
- ✓ პროგრამების სრულყოფილად და ეფექტურად განხორციელების მიზნით სხვა უწყებებთან, დაწესებულებებთან, ექსპერტებთან, არასამთავრობო და საერთაშორისო ორგანიზაციებთან თანამშრომლობა, რეკომენდაციების მიღება;
- ✓ პროგრამების შესახებ ბენეფიციარებისთვის ინფორმაციის გაზიარება და პროგრამებით გათვალისწინებული სერვისების ხელმისაწვდომობის უზრუნველყოფა;
- ✓ ბავშვთა საჭიროებების მუდმივი კვლევა; ოჯახებში და ბავშვის განთავსების ადგილ(ებ)ზე ვიზიტები; მდგომარეობის შესწავლა, შესაბამისი წესით რისკების შეფასება, დასკვნების მომზადება, საჭიროების მიხედვით, ფსიქოლოგის, ჯანმრთელობის მართვის სპეციალისტის ან სხვა უფლებამოსილი პირის ჩართულობა; სამუშაო ჯგუფთან ერთად შესაბამისი პროგრამის განსაზღვრა და პროგრამით განსაზღვრული სერვისის მიწოდებისთვის ღონისძიებების დაგეგმვა/განხორციელება. პროცესის მონიტორინგი, შედეგების შეფასება და საჭიროების შემთხვევაში ცვლილების განხორციელების უზრუნველყოფა;
- ✓ გადაუდებელი საჭიროების შემთხვევაში - რაც საფრთხეს უქმნის ბავშვის სიცოცხლეს ან/და ჯანმრთელობას ან შეიძლება გამოიწვიოს მისი სიკვდილი ან ჯანმრთელობის მდგომარეობის მკვეთრი გაუარესება მომდევნო 24 საათის განმავლობაში, დაუყოვნებლივ შესაბამისი უფლებამოსილი ორგანოსთვის მიმართვა და პრობლემის აღმოსაფხვრელად დაუყოვნებლივ შესაბამისი ქმედებების განხორციელება;
- ✓ ბავშვის აღზრდისთვის და ჯანსაღი ცხოვრებისთვის შესაფერისი კულტურული გარემოს შექმნის უზრუნველსაყოფად საჭირო აქტივობების განხორციელება - მიზნობრივი ჯგუფებისთვის შესაბამისი ინფორმაციის მიწოდება, კონსულტაციების განწევა;
- ✓ ბავშვის შვილად აყვანის, მეურვეობის/მზრუნველობის დაწესების პროცესში მონაწილეობა, მონიტორინგი და ბავშვის მხარდაჭერა, მისი საუკეთესო ინტერესის დაცვით;
- ✓ არასრულწლოვანთა კანონიერი ინტერესების დაცვის მიზნით, ოჯახური დავების ან მშობლის უფლების შეზღუდვის/ჩამორთმევის დროს, სასამართლო პროცესებში მონაწილეობა;
- ✓ ბავშვის ძალადობისა და უგულვებელყოფისგან დასაცავად, შესაბამისი ღონისძიებების უზრუნველყოფა;
- ✓ მიუსაფარი ბავშვისა და მისი ოჯახის საჭიროებების განსაზღვრა და მხარდაჭერა;
- ✓ დედებისა და ბავშვებისათვის თავშესაფრის მომსახურებით საგრებლობისთვის დახმარების განწევა;
- ✓ სამეურვეო/სამზრუნველო და ფსიქოსოციალური საჭიროების მქონე პირებისათვის შესაბამის დღის ცენტრსა და თავშესაფარში განთავსების ხელშეწყობა;
- ✓ ოჯახის მხარდაჭერისა და პირის სპეციალიზებული დაწესებულებიდან რეინტეგრაცია, პროცესის მონიტორინგი. 24-საათიანი ზრუნვის სისტემასთან დაკავშირებული საჭიროებების უზრუნველყოფა.

- ✓ შეზღუდული შესაძლებლობის მქონე პირისთვის შესაბამისი სოციალური, სამედიცინო, შეღავათიანი მომსახურებების თაობაზე ინფორმაციის მიწოდება და მათში ჩართვის ხელშეწყობა;
- ✓ განუვლი სერვისების ფარგლებში სტატისტიკური მონაცემების წარმოება;
- ✓ სამართალდარღვევის ფაქტ(ებ)ის გამოვლენისას შესაბამისი ქმედებების განხორციელება - უფლებამოსილი პირების და ორგანიზაციების შესაბამისი წესით დაუყოვნებლივ ინფორმირება;
- ✓ სოციალური მუშაობის ძირითადი პრინციპების და პროფესიული ეთიკის დაცვა;
- ✓ შემოსული კორესპონდენციის, განაცხადების მოქმედი კანონმდებლობით გათვალისწინებული წესით განხილვა, ანალიზი და დროულ ვადებში შესრულება;
- ✓ უშუალო ხელმძღვანელისთვის, სამუშაოების შესახებ რეპორტების მომზადება და წარდგენა, წინასწარ განსაზღვრული პერიოდულობით და საჭიროების შესაბამისად;
- ✓ საქმიანობის ფარგლებში, მოქმედი კანონმდებლობითა და მუნიციპალიტეტის სამართლებრივი აქტებით განსაზღვრული სხვა საჭირო ფუნქციების განხორციელება და ვალდებულებების შესრულება;
- ✓ ბავშვთა უფლებების დაცვის და კეთილდღეობის მხარდაჭერისთვის, სხვა საჭირო ქმედებების ინიცირება და განხორციელება;
- ✓ ხელმძღვანელის და სხვა შესაბამისი პირების დაუყოვნებლივი ინფორმირება ნებისმიერი ისეთი შემთხვევისას რომელიც ხელს უშლის ან/და აფერხებს საქმიანობის შესრულებას;
- ✓ შესაბამისი საფუძვლით გამოწვეული საჭიროებისას კონფიდენციალობის დაცვა;
- ✓ მიზარებული ქონების მოვლა-პატრონობა.

კვალიფიკაცია

- უმაღლესი განათლება;
- სერთიფიცირებული სოციალური მუშაკი;
- შესაბამის სფეროში მუშაობის სულ მცირე 1 წლის გამოცდილება;
- რუსული ენის ცოდნა;
- კომპიუტერული საოფისე პროგრამების ცოდნა.

უნარები

- როგორც გუნდური ისე ინდივიდუალური მუშაობის უნარი;
- რესურსების ეფექტიანი განაწილების უნარი;
- პრიორიტეტების განსაზღვრის, პასუხისმგებლობის აღების უნარი;
- საკუთარი აზრის ლაკონურად გამოხატვის და პოზიციის დაფიქსირების უნარი;
- შესაძლებლობების დანახვის და მყისიერი რეაგირების უნარი;
- სხვისი აზრის მოსმენის, პატივისცემის და გაზიარების უნარი;
- თანამშრომლების გვერდში დგომის და გუნდში ჯანსაღი გარემოს ხელშეწყობის უნარი;
- კონფლიქტური და კრიზისული სიტუაციების ეფექტური მართვის უნარი;
- პრევენტაციის და ეფექტური მოლაპარაკებების წარმართვის უნარი;
- ეფექტური კომუნიკაციის უნარი;
- დროის ეფექტური მართვის და ორგანიზებული საქმიანობის წარმართვის უნარი;
- ცვლილებებთან ადაპტაციის და მართვის უნარი.



თანამდებობა	II კატეგორიის უმცროსი სპეციალისტი
რანგი	IV
განყოფილება	უმცროსი სოციალური მუშაკი
სამსახური	ბავშვის დაცვა და მხარდაჭერა
უშუალო დაქვემდებარება	სოციალური და ჯანდაცვის სამსახური

ძირითადი ფუნქციები

მარტივი სირთულის დავალებები, განმეორებადი მოვალეობები

- ✓ საქმიანობის, მოვალეობების მოქმედი კანონმდებლობის შესაბამისად წარმართვა და განხორციელება;
- ✓ საქართველოს კანონით „ბავშვის უფლებათა კოდექსი“ გათვალისწინებული მხარდამჭერი მუნიციპალური პროგრამების შემუშავებაში ჩართულობა;
- ✓ შშმ პირთა და სხვა საჭიროების მქონე პირთა ინდივიდუალური მხარდაჭერის გეგმით დადგენილი მომსახურებების ხელმისაწვდომობის კოორდინაცია;
- ✓ ბავშვთა დაცვის მუნიციპალურ დაწესებულებებთან კოორდინირებული თანამშრომლობა.
- ✓ ბავშვ(ებ)ის დღის ცენტრ(ებ)ში განაწილების კოორდინაცია და პროცესის მონიტორინგი;
- ✓ ბავშვის მდგომარეობის შესახებ დასკვნის მომზადებაში, ბავშვის და ოჯახის სოც მუშაკთან ერთად მონაწილეობა;
- ✓ ბავშვის და ოჯახის სოც მუშაკის არყოფნის პერიოდში მისი ფუნქციების შეთავსება;
- ✓ განუვლი სერვისების ფარგლებში სტატისტიკური მონაცემების წარმოება;
- ✓ სოციალური მუშაობის ძირითადი პრინციპების და პროფესიული ეთიკის დაცვა;
- ✓ შემოსული კორესპონდენციის, განაცხადების მოქმედი კანონმდებლობით გათვალისწინებული წესით განხილვა, ანალიზი და დროულ ვადებში შესრულება;
- ✓ უშუალო ხელმძღვანელისთვის, სამუშაოების შესახებ რეპორტების მომზადება და წარდგენა, წინასწარ განსაზღვრული პერიოდულობით და საჭიროების შესაბამისად;
- ✓ საქმიანობის ფარგლებში, მოქმედი კანონმდებლობითა და მუნიციპალიტეტის სამართლებრივი აქტებით განსაზღვრული სხვა საჭირო ფუნქციების განხორციელება და ვალდებულებების შესრულება;
- ✓ ბავშვთა უფლებების დაცვის და კეთილდღეობის მხარდაჭერისთვის, სხვა საჭირო ქმედებების ინიცირება და განხორციელება;
- ✓ ხელმძღვანელის და სხვა შესაბამისი პირების დაუყოვნებლივი ინფორმირება ნებისმიერი ისეთი შემთხვევისას რომელიც ხელს უშლის ან/და აფერხებს საქმიანობის შესრულებას;
- ✓ შესაბამისი საფუძვლით გამოწვეული საჭიროებისას კონფიდენციალობის დაცვა;
- ✓ მიზარებული ქონების მოვლა-პატრონობა.

კვალიფიკაცია

- პროფესიული ან უმაღლესი განათლება;
- სერთიფიცირებული სოციალური მუშაკი;
- რუსული ენის ცოდნა;
- კომპიუტერული საოფისე პროგრამების ცოდნა.

უნარები

- როგორც გუნდური ისე ინდივიდუალური მუშაობის უნარი;
- ორგანიზებული საქმიანობის წარმართვის უნარი;
- პრიორიტეტების განსაზღვრის, პასუხისმგებლობის აღების უნარი;
- საკუთარი აზრის ლაკონურად გამოხატვის და პოზიციის დაფიქსირების უნარი;
- სხვისი აზრის მოსმენის, პატივისცემის და გაზიარების უნარი;
- თანამშრომლების გვერდში დგომის და გუნდში ჯანსაღი გარემოს ხელშეწყობის უნარი;
- ცვლილებებთან ადაპტაციის და მართვის უნარი.